ВЕСТИ МАЛГОБЕКА

МАГIАЛБИКА ХОАМАШ

Общественно-политическая газета городского округа Малгобек

8 декабря 2011г. №46 (94)

Цена свободная

Дорогие братья и сестры!

От себя лично и всего коллектива администрации сердечно поздравляю вас с Днем поминовения пророков и посланников - с Днем Ашура! Ашура – это десятый день месяца мухаррам – первого месяца мусульманского лунного года – хиджры. День Ашура является самым значимым днём этого месяца.

Этот праздник подчеркивает глубокий духовный и нравственный смысл ислама, он побуждает людей ответственно относиться к своим делам и поступкам, заботиться о ближних, учит уважать память предков, чтить исторические и культурные традиции. День Ашура обращает людей к добру и справедливости, учит внимательному отношению к ближнему, способствует духовному оздоровлению общества. Пусть день Ашура принесет в каждый дом, каждую семью тепло и радость, согласие и благосостояние, мир и благополучие!

От всей души желаю Вам крепкого здоровья, добрых деяний, успехов, счастья!

Глава администрации г. Малгобек
М.Коригов

С Днем Конституции РФ

Закон, который признал человека высшей ценностью

Современная Конституция Российской Федерации была принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. С 1994 года указами президента РФ Б.Н. Ельцина «О Дне Конституции Российской Федерации» и «О нерабочем дне 12 декабря» 12 декабря провозглашается Днем Конституции Российской Федерации и этот день объявляется государственным праздником.

Хочется немного напомнить об исторических фактах. До 1977 года в Советском Союзе таким днем считался 5 декабря в честь принятия Конституции СССР – «Конституции развитого социализма». Традиция празднования Дня Конституции продолжается и в современной России.

В 2004 году 24 декабря Государственная Дума РФ приняла поправку в трудовой кодекс России, изменяющую праздничный календарь страны. 12 декабря более не является в России выходным днем, День Конституции 12 декабря причислен к памятным датам России.

В 2008 году, отмечая 15-летие со дня принятия современной Конституции России, Президент РФ Д. Медведев сказал буквально следующее: «12 декабря 1993 года в нашей стране впервые за ее историю был принят принципиально новый Основной закон - такой закон, который признал высшей ценностью человека, его права и свободы, который установил основы демократического порядка России и обязал государство на деле соблюдать и защищать эти новые базовые ценности».

Однако, написанная даже в самом превосходном стиле конституция остается декларативным документом, если ее положения не исполняются или исполняются в недостаточной мере. Таких примеров было достаточно в период советской власти. Конституции СССР обещали людям многие блага, однако часть из них оставалась на бумаге. Автор этих строк хорошо знает, о чем говорит, ибо я в составе большой группы людей переводил «Конституцию развитого социализма» на ингушский язык и в силу особой необходимости основательно изучил Основной закон страны. Знаю, что о таких вещах лучше молчать, и еще знаю, что существует правило: «Правда – это гостья, которую одни ждут с надеждой, а другие с тревогой». Но истина дороже всего.

Всякое общество должно понимать, что путь в цивилизацию лежит через территорию, где незыблемо соблюдаются все положения Конституции. Жизнь по закону – лучшее, что может сделать человека счастливым и независимым.

С Днем Конституции Российской Федерации!

М. Эрзиев

Выборы прошли в торжественной и деловой обстановке

В городе воинской славы Малгобеке, как обычно в таких случаях бывает, хорошо подготовились к дню всенародного голосования. На высоком уровне была поставлена агитационная работа, которая призывала избирателей достойно исполнить свой гражданский долг. Для этой цели на видных местах были вывешены баннеры и растяжки. Люди хорошо знали, что им предстоит выбирать депутатов в Государственную Думу Российской Федерации, Народное Собрание Республики Ингушетия, в органы местного самоуправления.

Житель города, пенсионер, ветеран труда, многие годы проработавший в управлении буровых работ НГДУ Малгобекнефть М.Боков, одним из первых пришел на свой избирательный участок, получил бюллетени и проголосовал.

- Считаю, что каждый гражданин России обязан участвовать в избрании представительных органов, - сказал он. – Мы сами должны сформировать свою власть.

Утро 4 декабря в Малгобеке было морозным, на дорогах образовался лёд, и небо было подёрнуто пеленой. Но настроение людей резко контрастировало с погодой. По улицам шли люди, опрятно одетые, веселые, заинтересованно говорящие на темы выборов.

Самая настоящая деловая обстановка царила на избирательном участке №16, расположенном в здании станции скорой медицинской помощи г.Малгобек и Малгобекского муниципального района. По словам председателя участковой избирательной комиссии М. Х. Цечоевой, голосование началось своевременно. Первым выполнил свой долг житель Малгобека В. М. Барахоев. К 10 часам утра проголосовали почти 100 избирателей из 1610 человек, входящих в списки по этому участку.

Были предусмотрены меры поощрения активных избирателей. Например, впервые голосующим молодым избирателям вручался специальный памятный диплом. Также получил сувениры человек, первым голосовавший на участке, от ОАО «Ингушэлектросвязи» некоторым избирателям вручались единицы для мобильной связи, сотый избиратель становился владельцем телефона марки «Нокиа».

Продолжение на 2 стр.

Выборы прошли в торжественной и деловой обстановке

Продолжение. Начало на 1 стр.

В торжественной обстановке проходило голосование на избирательном участке №19 при школе-интернат №4 г. Малгобек.

- Первой подошла сегодня к урне жительница г. Малгобек Любовь Георгиевна Антипова, - сказал председатель УИК Сулейман Салманович Гатиев. – За два первых часа свой гражданский долг исполнили 140 человек из 1679 избирателей, зарегистрированных в списках участка №19.

Заботливо и со вкусом были подготовлены комнаты матери и ребёнка, отдыха, намаза и медицинского обслуживания. При желании можно было принять участие в спортивных состязаниях, работали столовая и буфет. Кроме того, в фойе школы-интернат звучала музыка, были слышны песни.

В период нашего нахождения на участке №19 сюда прибыл глава Малгобекской городской администрации М. П. Коригов и представитель администрации Главы РИ З.Акмурзиев. В день выборов они побывали на избирательных участках города.

В коридоре СОШ №20 г. Малгобек голосовали избиратели участка №17, в списках которого числится 1261 человек. В фойе школы первым делом люди обращали внимание на экспонаты выставки детского творчества. Поднимали людям настроение юные танцоры из культурно-досугового центра г. Малгобек. Сотым пришёл на участок один из старейших жителей города Б.-Г. Укуров. Также в списках этого участка числятся молодые избиратели, которым впервые предстоит исполнить свой гражданский долг – избрать представительную власть. Этим лицам были приготовлены дипломы.

В СОШ №20 к дню выборов подготовились основательно. Это было видно во время посещения комнаты матери и ребёнка, комнаты для намаза и отдыха. Было предусмотрено всё: желание избирателей выпить сок или минеральную воду, посмотреть и самим поучаствовать в спортивных состязаниях, послушать песни участников школьной художественной самодеятельности. Также функционировала столовая.

Средняя общеобразовательная школа №3 расположена в центральной части Малгобека. Именно здесь находился председатель совета депутатов предыдущего созыва Е. Гантемиров. Он отметил, что голосование проходит на хорошем уровне, без происшествий. В списках этого участка числится 1530 человек. Шестеро из них должны были проголосовать впервые в своей жизни.

На двух избирательных участках побывал прибывший в Малгобек Глава РИ Ю.-Б.Б. Евкуров. Он и сопровождающие его сенатор М. Дидигов и депутат ГД РФ Б. Хамчиев посетили избирательные участки № 15 и №25, расположенные соответственно в гимназии №1 и культурно-досуговом центре г.Малгобек.

Хочется отметить, что день голосования в Малгобеке прошёл в спокойной обстановке и стал предтечей для предстоящих выборов президента РФ в марте следующего года.

М. Эрзиев

День памяти жертв ДТП

В каждое третье воскресенье ноября традиционно отмечается Всемирный день памяти жертв дорожно-транспортных происшествий. Учрежден этот день по инициативе ООН. На 2-ом Международном конгрессе «Безопасность на дорогах ради безопасности жизни», состоявшемся в сентябре текущего года в Санкт-Петербурге, было отмечено, что несмотря на предпринимаемые меры, масштабы аварийности, дорожного травматизма и смертности остаются недопустимо большими. Последствия ДТП приводят не только к значительным экономическим и социальным потерям, но влекут за собой огромный моральный и физический ущерб.

Для Малгобека, как и для всей нашей республики, все это очень актуально. Согласно информации, предоставленной отделением ГИБДД по Малгобекскому району и городу Малгобек, по одной из наших дорог в сутки передвигается около пятнадцати тысяч автомобилей, при том, что ее пропускная способность – всего полторы тысячи единиц. За одиннадцать месяцев текущего года на наших дорогах совершено 39 ДТП, в которых погибло 11 и ранено 70 человек. В пяти из них ранено 7 несовершеннолетних детей. Для нашего города и района это большая цифра, ведь каждое подобное происшествие таит в себе угрозу здоровью, а то и жизни ребенка. В 2010 году было совершено 13 ДТП с участием детей, в них погиб один ребенок, а 14 было ранено. Наблюдается положительная динамика, но успокаиваться нельзя, так как особенно остро проблема ДТП встает в зимнее время в связи с неблагоприятными дорожными и климатическими условиями. Поэтому в работе по этому направлению в школах города используется весь арсенал воспитательной деятельности педагогов и сотрудников госавтоинспекции.

В целях привлечения внимания учащихся и родителей к проблемам обеспечения безопасности на дорогах, снижения смертности и травматизма в период с 15 по 22 ноября в городских школах проводились различные мероприятия. В начальных классах были проведены внеклассные мероприятия «Помним правила движения, как таблицу умножения», «Мы по улице идем», «Зебра – учимся соблюдать», «Правила дорожного движения детям знать положено» с использованием наглядных материалов в виде светофоров, дорожных знаков и так далее. Подобные мероприятия проходили и у старшеклассников. Например, в СОШ №3 с 9 до 16 часов проходила памятная акция с участием представителей ГИБДД, учителей, учащихся и их родителей. В ходе акции демонстрировался видеофильм, посвященный Дню памяти жертв ДТП, была объявлена Минута молчания, а в заключение прочитан Ду1а – молитва в память погибших. Учащиеся гимназии №1 провели мероприятие с участием инспекторов ГИБДД, которые ответили на вопросы детей по правилам дорожного движения, а администрацией гимназии были подготовлены памятки для учащихся. В завершение учащиеся приняли обращение к водителям, в котором отразили свои пожелания. Такое обращение было принято и в СОШ №20. В СОШ №1 было проведено мероприятие на тему «Опасные ситуации», приуроченное к акции «Зебра», с демонстрацией плакатов о поведении детей и взрослых на дорогах. Организаторами СОШ №18 совместно со старшеклассниками было проведено мероприятие «Берегись автомобиля», насыщенное инсценировками и музыкальными номерами на данную тематику.

В течение недели, предшествовавшей Дню памяти жертв ДТП, подобные познавательные мероприятия, классные часы и беседы проходили во всех школах города. Были проведены конкурсы рисунков «Светофор и мы» и «Мой друг – светофор». Во всех этих мероприятиях активное участие приняли сотрудники отделения ГИБДД по Малгобекскому району и г.Малгобек. Все эти акции должны помочь детям лучше узнать правила дорожного движения и значительно уменьшить количество ДТП с участием детей.

А.Хамхоев

РЕШЕНИЕ

25 ноября 2011 г. № 93

Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих в аппарате Городского Совета муниципального образования «Городской округ город Малгобек»

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и статьей 11 Закона Республики Ингушетия "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Республике Ингушетия" Городской совет муниципального образования «Городской округ город Малгобек» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о проведении аттестации муниципальных служащих в аппарате Городского Совета муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Вести Малгобека» и на сайте Администрации города.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель _____ Е. А. Гантемиров

Утверждено Решением № 93 от 25 ноября 2011 г.
Городского совета муниципального образования
«Городской округ город Малгобек»
_____ Гантемиров Е. А.

Положение
о проведении аттестации муниципальных служащих в аппарате Городского Совета муниципального образования «Городской округ город Малгобек»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и статьей 11 Закона Республики Ингушетия "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Республике Ингушетия" определяет порядок проведения аттестации муниципальных служащих в аппарате Городского Совета муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (далее-аппарат Горсовета).

2. Аттестация муниципального служащего (далее - аттестация) проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.

3. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после их выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

4. Аттестация проводится один раз в три года.

5. Проведение аттестации назначается Главой города.

2. Организация проведения аттестации

6. Для проведения аттестации по Распоряжению Главы города издается муниципальный правовой акт, содержащий положения:

1) о формировании аттестационной комиссии;

2) об утверждении графика проведения аттестации;

3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации (далее - муниципальный служащий);

4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

7. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

В состав аттестационной комиссии включаются Глава города и (или) уполномоченные им муниципальные служащие.

К работе аттестационной комиссии могут привлекаться независимые эксперты. Оценка экспертами профессиональных и личностных качеств муниципального служащего учитывается аттестационной комиссией при установлении оценки муниципальному служащему по результатам аттестации.

Количественный и персональный состав аттестационной комиссии утверждается Главой города.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

8. График проведения аттестации ежегодно утверждается Главой города и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за месяц до начала аттестации.

9. В графике проведения аттестации указываются:

1) наименование органа местного самоуправления, в котором проводится аттестация;

2) список муниципальных служащих;

3) дата, время и место проведения аттестации;

4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов.

10. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный и утвержденный Главой города.

11. В отзыве, предусмотренном пунктом 10 настоящего Положения, должны содержаться следующие сведения о муниципальном служащем:

1) фамилия, имя, отчество;

2) замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;

3) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;

4) мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

12. К отзыву об исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных проектах документов за указанный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

13. Кадровая служба не менее чем за одну неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

3. Проведение аттестации

1. Аттестация проводится с приглашением муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указанной комиссии без уважительной причины или отказа от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", а аттестация переносится на более поздний срок.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

2. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, участия в решении поставленных перед аппаратом Горсовета задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности. При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.

3. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным при наличии не менее двух третей от установленного числа членов комиссии.

Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии.

4. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. В случае равенства голосов при голосовании муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

5. По результатам аттестации аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных аттестованных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестованных муниципальных служащих, о направлении отдельных аттестованных муниципальных служащих на повышение квалификации.

6. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

7. Материалы аттестации представляются Главе города не позднее чем через семь дней после ее проведения.

8. По результатам аттестации Глава города принимает решение о поощрении отдельных аттестованных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия.

9. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы Глава города может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается. Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска гражданского служащего в указанный срок не засчитывается.

10. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

РЕШЕНИЕ

25 ноября 2011 г. № 94

Об утверждении Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими в органах местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Малгобек» и оценки их знаний, умений и навыков (профессионального уровня)

На основании Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 111 "О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценке их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)", Законов Республики Ингушетия от 10.04.2009г. № 13-РЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Республике Ингушетия», от 31.10.2011г. № 36-РЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы в Республике Ингушетия» Городской совет муниципального образования «Городской округ город Малгобек» РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена

муниципальными служащими в органах местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Малгобек» и оценки их знаний, умений и навыков (профессионального уровня) (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Вести Малгобека» и на сайте Администрации города.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Председатель _____ Е. А. Гантемиров

Утверждено Решением № 94 от 25 ноября 2011 г.
Городского совета муниципального образования
«Городской округ город Малгобек»
_____ Гантемиров Е. А.

Положение
о порядке сдачи квалификационного экзаменамуниципальными служащими в органах местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Малгобек» и оценки их знаний, умений и навыков (профессионального уровня)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими в органах местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Малгобек» и оценки их знаний, умений и навыков (профессионального уровня) (далее - положение) разработано на основании Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 111 "О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценке их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)", Законов Республики Ингушетия от 10.04.2009г. № 13-РЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Республике Ингушетия», от 31.10.2011г. № 36-РЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы в Республике Ингушетия» и определяет порядок сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими в органах местного самоуправления муниципального образования «Городской округ город Малгобек» (далее – муниципальные служащие), а также порядок оценки знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципальных служащих.

1.2. Квалификационный экзамен проводится:

1) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципальной службы Российской Федерации (далее - классный чин), первого классного чина по замещаемой должности муниципальной службы;

2) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему очередного классного чина по замещаемой должности муниципальной службы, который присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему;

3) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина после назначения его на более высокую должность гражданской службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет муниципальный служащий.

1.3. Квалификационный экзамен проводится по решению руководителя органа местного самоуправления, которое он принимает по собственной инициативе или по инициативе муниципального служащего.

1.4. Квалификационный экзамен проводится по решению руководителя органа местного самоуправления по мере необходимости, но не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года.

1.5. Квалификационный экзамен, проводимый по инициативе муниципального служащего, считается внеочередным и проводится не позднее чем через три месяца после дня подачи гражданским служащим письменного заявления о присвоении классного чина.

1.6. В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 1.2 настоящего положения, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если испытание муниципальному служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

2. Организация проведения квалификационного экзамена

2.1. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией на основании Распоряжения руководителя органа местного самоуправления.

2.2. В Распоряжении указываются:

1) дата и время проведения квалификационного экзамена;

2) список муниципальных служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;

3) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.

2.3. Должностным лицом, ответственным за кадровую работу в органе местного самоуправления доводится до сведения муниципального служащего под роспись не позднее, чем за месяц до проведения квалификационного экзамена Распоряжение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена.

2.4. Непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, не позднее, чем за месяц до проведения квалификационного экзамена направляет в аттестационную комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего и о возможности присвоения ему классного чина.

2.5. Должностное лицо, ответственное за кадровую работу в органе местного самоуправления знакомит муниципального служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, с отзывом под роспись не менее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

2.6. После ознакомления с отзывом муниципальный служащий, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, вправе представить в аттестационную комиссию заявление о своем несогласии с представленным отзывом или соответствующую пояснительную записку.

2.7. Аттестационная комиссия проводит квалификационный экзамен в форме индивидуального собеседования и (или) тестирования.

2.8. Перед началом квалификационного экзамена секретарем аттестационной комиссии формируется перечень необходимых документов, в состав которого входят:

1) заявление муниципального служащего о присвоении первого или очередного классного чина муниципальной службы (в случае подачи муниципальным служащим письменного заявления о присвоении классного чина) согласно приложению N 1 к настоящему положению;

2) список муниципальных служащих, в отношении которых проводится квалификационный экзамен;

3) отзыв непосредственного руководителя об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, согласно приложению N 2 к настоящему положению;

4) результаты оценки уровня знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципального служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен;

5) заявление муниципального служащего о несогласии с отзывом об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне), в случае подачи муниципальным служащим письменного заявления о несогласии с отзывом.

2.9. Секретарь аттестационной комиссии за неделю до очередного заседания докладывает председателю аттестационной комиссии о количестве поступивших документов, выносимых на рассмотрение аттестационной комиссии.

2.10. Секретарь аттестационной комиссии не позднее, чем за два дня до очередного заседания оповещает членов аттестационной комиссии и экзаменуемых, о времени и месте проведения заседания.

2.11. В случае невозможности присутствия на заседании отдельных членов аттестационной комиссии либо муниципальных служащих, в отношении которых проводится квалификационный экзамен, указанные лица обязаны не позднее чем за один день до заседания сообщить об этом секретарю аттестационной комиссии.

3. Проведение квалификационного экзамена

3.1. Квалификационный экзамен проводится с приглашением на заседание аттестационной комиссии муниципального служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, и его непосредственного руководителя.

3.2. На заседании аттестационной комиссии муниципального служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, представляет его непосредственный руководитель, в случае его отсутствия - секретарь аттестационной комиссии.

3.3. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщение муниципального служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, о его профессиональной служебной деятельности.

3.4. При проведении квалификационного экзамена комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) муниципальных служащих в соответствии с требованиями должностных инструкций муниципальных служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой муниципальными служащими, профессиональные качества муниципальных служащих, связанные с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

4. Решение по результатам квалификационного экзамена

4.1. Решение о результате квалификационного экзамена выносится аттестационной комиссией в отсутствие муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

4.2. По результатам квалификационного экзамена в отношении муниципального служащего аттестационной комиссией выносится одно из следующих решений:

1) признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

2) признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.

4.3. Результат квалификационного экзамена сообщается муниципальному служащему непосредственно после подведения итогов голосования.

4.4. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению.

Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с экзаменационным листом под расписку.

4.5. Результаты квалификационного экзамена направляются руководителю органа местного самоуправления не позднее чем через семь дней после его проведения для принятия решения о присвоении в установленном порядке классного чина муниципальному служащему, сдавшему квалификационный экзамен.

4.6. Экзаменационный лист, отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего, выписка из протокола заседания аттестационной комиссии хранятся в личном деле муниципального служащего. Запись о присвоении классного чина вносится в личное дело и трудовую книжку муниципального служащего.

4.7. Муниципальный служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

4.8. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
4 декабря 2011 года
Об установлении итогов голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования «Городской округ город Малгобек» на территории г.Малгобек

На основании данных протоколов №1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования «Городской округ город Малгобек» по г.Малгобек в соответствии с частью 5 статьи 56 Закона Республики Ингушетия «О муниципальных выборах в Республике Ингушетия» территориальная избирательная комиссия г.Малгобек постановляет:

1. Установить итоги голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования «Городской округ город Малгобек» по г.Малгобек согласно протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования. (Прилагается)

2. Направить настоящее постановление в Избирательную комиссию Республики Ингушетия и средства массовой информации.

Председатель территориальной избирательной комиссии г.Малгобек **М.А.Коригов**

Секретарь территориальной избирательной комиссии г.Малгобек **И.Х. Ялхороев**

Выборы депутатов Городского совета муниципального образования «Городской округ город Малгобек» второго созыва
4 декабря 2011 года

ПРОТОКОЛ
территориальной избирательной комиссии о результатах выборов

Число участковых избирательных комиссий на соответствующей территории	19
Число поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол территориальной избирательной комиссии об итогах голосования	19
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными	0
Суммарное число избирателей, включенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными	0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования территориальная избирательная комиссия путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, о п р е д е л и л а:

1	Число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования	0	2	1	2	4	9
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	0	2	1	1	2	5
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно	0	0	0	0	0	0
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования	0	1	7	8	9	0
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования	0	0	0	0	5	2
6	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	3	1	8	3
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	0	5	2
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	1	7	8	8	3
9	Число недействительных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	1	9
10	Число действительных избирательных бюллетеней	0	1	7	9	1	6
11	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0
12	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0

	Наименование избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов	Число голосов избирателей, поданных за каждый список кандидатов						
		абсолютное значение						в процентах от числа избирателей, принявших участие в голосовании
13	1.Ингушское региональное отделение Партии «ЯБЛОКО»	0	0	0	9	2	9	5,18%
14	2.Ингушское региональное отделение ЛДПР	0	0	0	0	2	6	0,14%
15	3.Региональное отделение в Республике Ингушетия ВПП «ПРАВОЕ ДЕЛО»	0	0	0	9	3	4	5,21%
16	4.Региональное отделение Партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Ингушетия	0	0	0	9	4	8	5,29%
17	5.Ингушское республиканское отделение КПРФ	0	0	1	9	2	9	10,76%
18	6.Ингушское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	0	1	3	1	5	0	73,32%

19 В выборах приняло участие 17935 избирателей, что составляет 84,40 процента от числа избирателей, включенных в списки избирателей

20 Наименование политических партий, списки которых допущены к распределению депутатских мандатов, число депутатских мандатов, причитающихся каждому из указанных списков:

Ингушское региональное отделение Партии «ЯБЛОКО» - 1
Региональное отделение в Республике Ингушетия ВПП «ПРАВОЕ ДЕЛО» - 1
Региональное отделение Партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Ингушетия - 1
Ингушское республиканское отделение КПРФ - 2
Ингушское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» - 15

21 Фамилии,имена и отчества зарегистрированных кандидатов, избранных депутатами из каждого списка кандидатов:

Ингушское региональное отделение Партии «ЯБЛОКО»
1 Беков Хаваж Ахметханович

Региональное отделение в Республике Ингушетия ВПП «ПРАВОЕ ДЕЛО»
1 Мамилов Ахмед Бадрудинович

Региональное отделение Партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Республике Ингушетия
1 Укуров Батыр Баматгиреевич

Ингушское республиканское отделение КПРФ
1 Янлиев Нурдин Аюпович
2 Арчаков Тимур Туханович

Ингушское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
1 Додов Ахмед Мухарбекович
2 Акмурзиев Джабраил Борисович
3 Сантемиров Ераки Аюпович
4 Белхароев Саварбек Султанович
5 Цечоев Яхья Ахметович
6 Евлоев Усман Сулиманович
7 Будгучев Идрис Хасанович
8 Байрамова Аделина Михайловна
9 Мамилов Шарпудин Саварбекович
10 Чурилова Елена Александровна
11 Халилов Бенали Хамзатович
12 Чербижев Ахмед Муссаевич
13 Центроев Имран Махрадзинович
14 Гелисханов Магомед Курейшевич
15 Бузуртанов Хаваж Халитович

Председатель территориальной избирательной комиссии Коригов М.А.

Зам.председателя Белхароев М.Ш.
Секретарь Ялхороев И.Х.
Член Керимова А.М.
Мамиев М.З.
Халухаев А.А.
Цурова М.И.

Протокол подписан 5 декабря 2011 года в 3 часа 4 минуты

спорт

В день всероссийских выборов. 4 декабря, в спортивном зале гимназии №1 прошел турнир по настольному теннису, одному из видов спорта, входящих в Спартакиаду учащихся г.Малгобек. В нем участвовали сборные команды пяти школ города: гимназии №1, СОШ № 3, 9, 13, 20, в каждую из которых входило по двое юношей и одной девушке. Соревнования проходили по круговой системе. После соревнований определились следующие результаты: первое место заняла команда гимназии №1 (тренер А.Хамхоев), вторыми стали теннисисты СОШ №3 (тр. Б. Цороев). а третье место заняла команда СОШ №9, которую тренирует один из лучших теннисистов республики Н.Газдиев. Победители и призеры турнира были награждены дипломами и денежными премиями, которые были учреждены руководителем Малгобекского управления физической культуры, спорта и туризма Магомедом Аушевым.

объявления

Администрация г. Малгобек просит владельцев земельных участков, выделенных по улицам: Спокойная, Короткая, Черкесская, Адыгейская, Февральская, Январская, Северо-Западная, Закатная, Мартовская, Апрельская, Майская, Июньская, Июльская, Августовская, Сентябрьская, Южная, Юго-Восточная, Мальсагова, Садовая, Осенняя, Летняя в месячный срок явиться в здание администрации г.Малгобек, ул. Базоркина, 47, первый этаж, отдел экономики и прогнозирования для постановки земельных участков на учет.

При себе иметь оригиналы документов и паспорт.

Администрация МО «Городской округ г. Малгобек» выставляет на аукционные торги право на заключение договора аренды на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым номером 06:01:0100002:1024, общей площадью 56 кв.м., находящийся по адресу: г. Малгобек, ул. Базоркина, 73 «А» ; категория земель – земли населенных пунктов; разрешенное использование – под строительство магазина и складских помещений; кадастровая стоимость земельного участка – 22925,28 руб.

Заявки на участие в аукционе принимаются с 08.12.2011 г. до 09.01.2012 г. по адресу: г. Малгобек, ул. Базоркина, 47, 3 этаж (Отдел имущественных и земельных отношений Администрации МО «Городской округ г. Малгобек»), с 9 до 18.00 ч. в рабочие дни, перерыв с 13 до 14 ч.; контактный телефон – 8(8734) 62-46-94. Для подачи заявлений при себе иметь: физическим лицам – копию паспорта, ИНН; для юридических лиц – учредительные документы.

Учредитель	Редактор	Адрес	Верстка	Права	Издательство
Администрация городского округа города Малгобек	Ахмед Картоев	386302, РИ, г. Малгобек, ул.Базоркина,47. Тел.: 62-34-54. E-mail: vesti-malgobeka@mail.ru	Набор и вёрстка произведены в редакции газеты «Вести Малгобека»	Рукописи не возвращаются и не рецензируются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Мнение автора не обязательно совпадает с точкой зрения редакции.	Газета отпечатана в ООО «Тетраграф». КБР, г. Нальчик, пр. Ленина, 33. Заказ № _____ Тираж: 999 экз.